

## คู่มือสำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ชื่อกระบวนการ : การให้ความช่วยเหลือด้านสาธารณภัย

หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ: งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทะเล

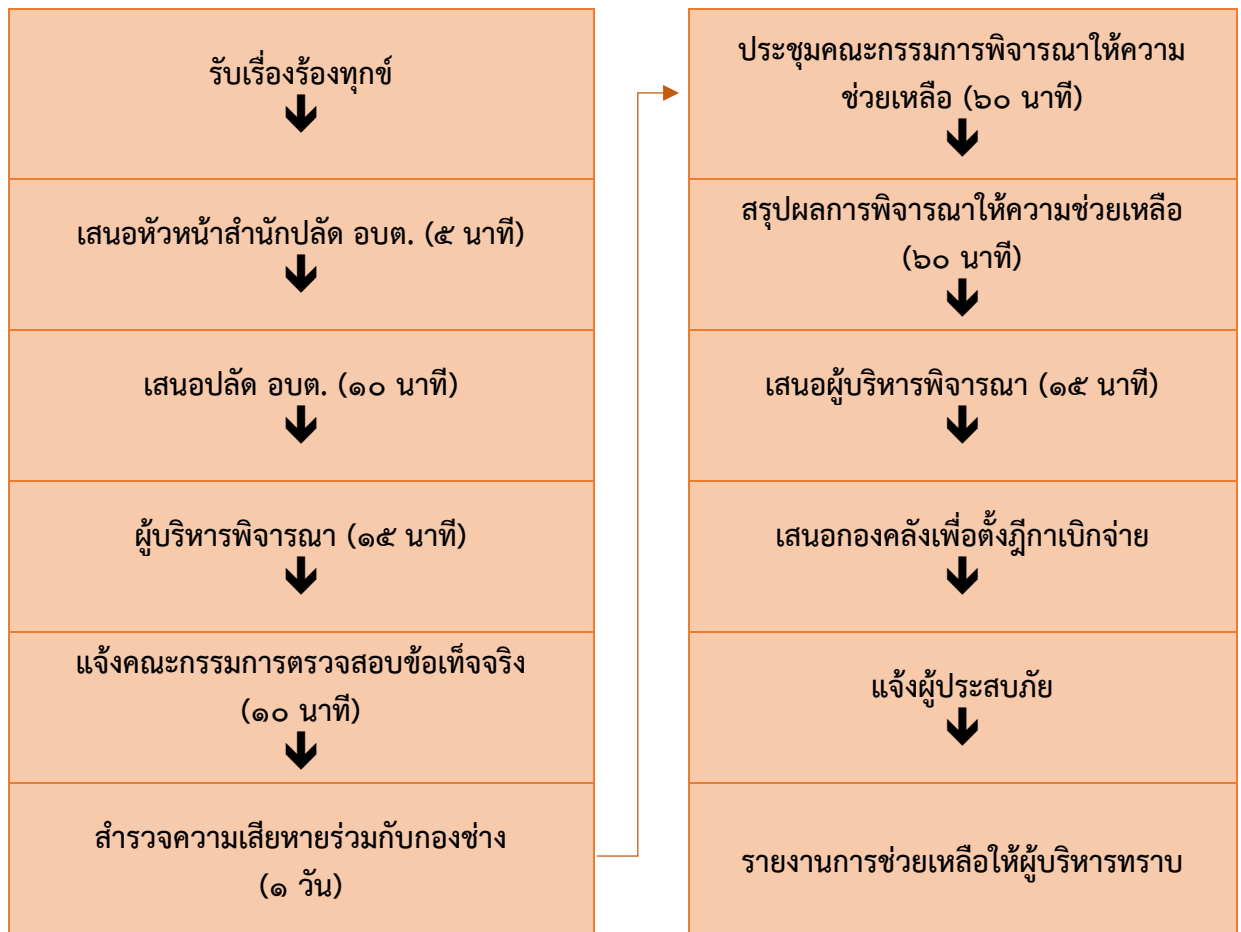
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นงานที่เกี่ยวกับการบริการสาธารณะนับตั้งแต่สำรวจความเสี่ยง การระงับเหตุ ตลอดจนการช่วยเหลือบรรเทาทุกข์หลังเกิดเหตุ

สำหรับคู่มือฉบับนี้ นำเสนอกระบวนการให้บริการและขอรับการช่วยเหลือจากองค์การบริหารส่วนตำบล เขาทะเลมีรายละเอียดดังนี้



(รวม ๔ ขั้นตอน ปฏิบัติทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุ)

## ขั้นตอนการปฏิบัติงานการช่วยเหลือเยียวยาผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน



(รวม ๑๒ ขั้นตอน ระยะเวลาดำเนินการ ๙๐ วัน นับแต่วันที่เกิดสาธารณภัย)

### กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

### ระยะเวลาเปิดให้บริการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทะลุ

- กรณีเหตุวุ่นด้านสาธารณภัยให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง
- เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

### ช่องทางการติดต่อสอบถาม

- โทรศัพท์ ๐๗๗-๖๒๐๐๐๘ ต่อ ๑
- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [saraban@kaotalu.go.th](mailto:saraban@kaotalu.go.th)
- เว็บไซต์ [www.kaotalu.go.th](http://www.kaotalu.go.th)
- เฟสบุ๊ก <https://www.facebook.com/kaotalu>